



Gestion de l'Entreprise Artisanale

29 jours - 203 heures

v17082020



OBJECTIFS ET COMPÉTENCES VISÉES

- Appréhender l'entreprise artisanale dans son environnement juridique, fiscal et comptable.
- Comprendre et analyser les principes de la comptabilité pour assurer les opérations courantes de gestion de l'entreprise artisanale.
- Connaître et appliquer les principes du droit du travail dans la gestion du personnel.

PROGRAMME

- **Comptabilité : application sur un logiciel**
 - Initiation à la comptabilité, le plan comptable général
 - Le jeu des comptes en partie double, du journal au bilan
- **Gestion économique et financière**
 - Le compte de résultat, les stocks et la variation des stocks
 - Les amortissements, les provisions, les soldes intermédiaires de gestion,
 - Le seuil de rentabilité, la capacité d'autofinancement, le bilan
 - Les ratios d'activité, les ratios financiers
- **Aspects juridiques dans l'entreprise - Droit civil**
 - Le cadre et l'organisation judiciaire
 - Personnalité et capacité juridique, les obligations
 - Les régimes patrimoniaux, le divorce, les successions
- **Gestion du personnel**
 - Le contrat de travail, le temps de travail
 - La paie, les obligations sociales.
- **Droit des sociétés**
 - Personnes physiques, personnes morales
 - Les sociétés commerciales, les baux commerciaux

MATÉRIEL ET MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Formation inter-entreprises avec alternance d'apports théoriques et pratiques.
- Echanges, analyse de pratiques, mises en situation et mises en pratique, cas réels d'entreprises, co-construction.
- Travail en groupe et suivi individualisé
- Salles de formation équipées pour une pédagogie active.
- Formation mixte (présentiel et distanciel)

FORMATEURS

Formateurs diplômés avec une expérience pédagogique et une connaissance du secteur artisanal

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Trois contrôles continus (écrit et oral)
- Examen final : épreuve écrite et orale

ACCESSIBILITÉ

Conditions d'accueil et d'accès des publics en situation de handicap (locaux, adaptation des moyens de la prestation; gestion du handicap y compris cognitif) à définir avec notre référent Handicap à votre disposition: Béatrice de FERAUDY, 04.72.43.43.54

LES +

- Connaître et appliquer les outils de gestion et de la gestion des ressources humaines

PUBLICS

- Conjoint(e), Salarié(e), Chef(fe) d'entreprise
- Demandeurs d'emploi
- 12 personnes

PRÉREQUIS

Avoir un niveau de formation générale de niveau 4 ou deux ans d'expérience Professionnelle

A distance en classe virtuelle :

PC équipé de CHROME ou FIREFOX à jour avec une connexion internet. - micro et haut-parleur. A minima casque audio prise jack ou USB. - Une webcam (facultative mais conseillée) - Une adresse mail consultable
NB : Il est également possible de se connecter via un smartphone.

LIEU

Chambre de Métiers et de l'Artisanat du Rhône, 10 rue Paul Montrochet 69002 Lyon

DATES / HORAIRES Voir notre site internet

TARIF Voir notre site internet

Prise en charge possible selon votre statut (artisan, salarié, demandeur d'emploi...etc.)

DÉLAI D'ACCÈS

Date limite d'inscription: 8 jours avant la date de démarrage de la formation

Effectif minimum requis pour l'ouverture sur stage : 7 personnes

CONTACT

Chambre de Métiers et de l'Artisanat du Rhône, 10 rue Paul Montrochet
69002 Lyon
Laurence GUYOT 04.72.43.43.54
formations@cma-lyon.fr

N° SIRET : 18692001300080

N° déclaration O.F : 8269P002569

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat"



[Consulter nos conditions générales de vente](#)